

# 广东省社会保险基金管理局

---

粤社保函〔2016〕162号

## 关于印发2016年广东省社会保险 经办管理服务工作要点的通知

各地级以上市社会保险基金管理局（中心）、广州市医疗保险服务管理局，顺德区社会保险基金管理局：

根据全国社会保险局长会议和全省人力资源社会保障工作会议精神，我们研究制定了《2016年广东省社会保险经办管理服务工作要点》，现印发给你们。请结合本地实际，认真贯彻执行。

广东省社会保险基金管理局

2016年4月20日

（联系人及电话：曹畅 020-38818134）

---

# 2016年广东省社会保险经办管理服务工作重点

2016年我省社会保险经办管理服务工作的总体要求是：全面贯彻党的十八大、十八届三中、四中、五中全会精神和习近平总书记系列重要讲话精神，按照全国社会保险局长会议和全省人力资源社会保障工作会议总体部署，以建立更加公平更可持续的社会保障制度，健全规范便捷、高效透明的社会保险经办管理体系为目标，主动适应经济发展新常态，紧密围绕我省“六个人社”建设要求，坚持统筹协调、坚持依法经办、坚持改革创新，大力推进标准化、信息化、专业化和风险防控机制建设，全面提升系统经办管理服务水平，推动“十三五”时期全省社会保险事业发展良好开局，为广东实现“三个定位，两个率先”做出积极贡献。

## 一、扎实做好基本经办服务

全面落实全民参保计划，加快数据比对清洗，推进数据动态更新和扩大应用。继续抓好全员足额参保缴费工作，进一步推进工伤保险“同舟计划”的实施，巩固和提高各险种的参保缴费率。做好各险种待遇核定和调整，认真开展年度资格认证，确保社会保险待遇按时足额发放。加强区域间工作协调，推进全省转移平台应用，做好转移接续工作。完善两定机构协议管理办法，加强对两定机构的管理和服务。进一步落实《广东省职工生育保险规定》，规范职工生育保险属地化管理。加强业务档案的规范化管理，实现业务与档案管理一体化。

## **二、稳步推进重点改革经办**

认真做好机关事业单位养老保险业务经办，有序组织单位和工作人员参保缴费，统一经办规程和信息管理系统，按时足额发放待遇。做好灵活就业人员参保缴费工作。积极稳妥开展医疗保险城乡一体化经办试点工作，研究制度整合后经办规程与信息系统的统一。规范城乡居民大病保险管理，完善招投标管理和风险共担机制。深化医保复合式付费方式改革，开展按单病种付费工作。进一步完善全省异地就医直接结算系统，系统覆盖范围逐步扩大到全省二级医疗机构，按照国家部署开展跨省异地就医直接结算工作。研究生育保险与医疗保险合并管理的操作办法，在试点城市探索长期护理保险操作办法。

## **三、继续强化社保基金管理**

加强基金基础管理，积极推进业务与财务管理一体化。规范一次性补缴的办理，严格控制基金支出。做好基金年度预算、决算编制汇总工作。定期开展基金运行情况分析，加强对基金运行质量、运行风险的监控，密切关注基金收支情况和支撑能力，做好基金运行风险的预警，及早提出化解风险的对策措施。注意培养精算人才，开展精算分析，提高精算水平。积极研究我省职业年金投资运营的操作办法。按照国家有关规定，积极参与研究拓宽基金投资渠道，实现基金保值、增值。

## **四、增强依法经办的意识和能力**

深入开展法治社保行动，加强依法经办学习培训的针对性，进一步提高工作人员综合法律素质，增强依法经办意识和能力。

落实经办机构法定主体责任，严格履行法定职责，自觉按照法律要求和法律规定程序开展经办服务。梳理经办程序和文件的合法性，对存在问题及时整改。逐步减少行政争议案件，提高胜诉率，重视行政争议案件处理，对败诉案件及时整改纠正。建立健全经办管理违法纠错追责机制，对因为不依法经办而导致的重大行政过错案件予以追责。加强对依法经办情况的监督，及时发现问题并研究解决。

## **五、不断创新经办服务方式**

积极运用全民参保登记信息系统对本地区参保缴费工作实行动态管理。进一步完善综合柜员制，形成符合社保特点的综合柜员制经办模式。积极运用移动互联、云计算、大数据等现代信息技术创新管理服务模式，推进网上办事大厅与经办服务大厅一体化，建立同城经办、社会协办、就近有办、远程可办的经办服务网络，实现经办服务方式的多样化，提供方便快捷的服务。进一步探索利用金融机构等社会资源协助开展经办服务，规范商业保险公司参与大病保险服务行为。

## **六、大力开展标准化信息化建设**

积极落实国家社会保险标准，推动全省社会保险业务经办管理规程调研、编制工作。抓好工伤生育保险经办规程、基金会计财务制度、社会保险转移接续业务规程等规范性文件的制定和修订。大力推进县级社会保险经办服务大厅标准化建设，加快解决基层经办服务能力不足问题。集中力量开展全省社保一体化信息系统建设，把社保经办服务需求纳入当地“数字人社”的建设之

中。运用“互联网+社保”的理念，推广示范城市经验，推动电子社保建设。加强与有关部门的信息交互，做好有关数据比对核查，扩大信息共享范围，为经办服务提供支持。继续促进社会保障卡的应用，着力解决村居用卡条件。推进档案管理信息化、纸质档案影像化。

## **七、积极健全风险防控体系**

继续开展风险管理三年专项行动工作，加快健全风险防控体系。业务经办全面实现信息化规范化管理，科学合理设置操作系统权限，规范制约权限使用，运用信息化手段控制越权行为。全面梳理经办服务全流程中的风险点，制定破解风险管理难点的方法和技术路径，加大内部稽核的频率和覆盖面，运用多种手段加强对重点领域、重点环节、重点人员的监控，坚决查处越权行为。高度重视信息安全，加强对系统建设和维护人员的管理监督，强化对后台数据修改的监管，严防系统维护人员随意修改数据，提高信息系统安全运维水平。集中开展专项整治和重点督查，对异地就医零星报销、生育保险待遇核发开展专项稽核。全面推进医疗服务智能监控工作，省局医保智能监控系统覆盖各市。自觉接受人大、政府部门和社会监督，配合做好与人大及审计部门的在线监督，认真做好审计整改。加大与公安政法部门合作，大力打击各种欺诈冒领社保待遇的违法行为。

## **八、努力开创信息公开和宣传工作新格局**

健全社保信息披露制度，积极开展社会保险信息披露和政务信息公开，定期向社会公布社保基金收支、投资和收益等方面的

情况。依法开展社会保险个人权益记录告知服务工作。紧密结合机关事业单位养老保险制度改革等重点业务和群众最关心的问题开展宣传。加强舆情监控，及时应对，主动发声，正面引导。创新宣传方式，积极运用新媒体进行宣传。开展“名医进社区、医保惠万家”专项活动。

## **九、着力抓好队伍专业化和作风建设**

继续推进百千万人才队伍建设工程，注重培养专业人员和业务经办能手。积极组织多种形式的业务学习培训，举办中高级管理人员公共管理专题培训班。深入推进机关党的建设，开展“两学一做”学习教育。坚持廉政建设和经办工作同部署同落实同考核，落实重大事项公开制度，自觉接受监督。抓好窗口作风监督和效能监察，健全作风建设长效机制。健全服务评价体系，规范服务行为，提升服务水平。加强机关文化建设，形成风清气正的良好氛围。